

电子工程学院教工请假单

教师姓名		请假时间	月 日 至 月 日
请假事由		请假期间委托 任务承担人	
请假期间 工作任务 (简要分项说明)			
备注			

(此联交由部门负责人留存)

本人签字： 同意请假 () 天 (盖章)

电子工程学院教工请假单存根

教师姓名		所在部门		
请假时间	月 日 至 月 日	请假事由		
本人 (委托人) 意见		部门 负责人 意见	主管行政/ 教学 副院 长意见	
院长/书记 审批意见		人事处 审批意见		

(此联交由综合办公室留存)

本人签字： 同意请假 () 天 (盖章)